



Visitas y voluntarios de OHSU

Descripción del puesto voluntario de paciente o familiar asesor

Nota: Los voluntarios deben poder llevar a cabo las funciones del puesto con o sin adaptaciones razonables. Recomendamos a todas las personas con discapacidades que pidan adaptaciones razonables.

Acción solicitada:	Nuevo puesto <input type="checkbox"/> Puesto revisado <input checked="" type="checkbox"/>	Fecha en que se completó/revisó:	5/10/23
Hecho por:	Andi Morana	Teléfono:	503-418-5376

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PUESTO:

CLASIFICACIÓN/NOMBRE DEL CARGO Paciente y familiar asesor	NOMBRE DEL DEPARTAMENTO/UBICACIÓN Experiencia del paciente
NOMBRE DEL VOLUNTARIO	SUPERVISOR DEL VOLUNTARIO Jessi Rivers; consultora de Experiencia del paciente
GRUPO DE MISIÓN Atención médica	

2. RESUMEN DEL PUESTO:

Antecedentes del programa

Los pacientes y familiares asesores (PFA) prestan su ayuda para los pacientes en OHSU. Se trata de expacientes y familiares que desean compartir su experiencia para que otras personas reciban una mejor atención médica. Los PFA trabajan conjuntamente con proveedores de atención médica y otros integrantes del personal para ayudar a mejorar la calidad, seguridad y experiencia para todos nuestros pacientes y familias en OHSU. Es un puesto voluntario de 1 a 4 horas al mes, dependiendo del tipo de tarea de la que se estén encargando.

Requisitos

- El voluntario o algún familiar del voluntario tiene que haber recibido atención médica en OHSU en los últimos 3 años.
- Los voluntarios deben poder aportar ideas para mejorar la experiencia para otros pacientes y familias.
- Los voluntarios deben poder interactuar con un grupo diverso de personas.
- Los voluntarios deben poder compartir su propia experiencia para identificar soluciones en pos de ofrecer una mejor atención a todos.
- Los voluntarios deben poder mantener la privacidad y confidencialidad de toda la información.
- La edad mínima aceptable es 16 años.

Resumen de responsabilidades

Los voluntarios se desempeñan como expertos en contenido para la voz del paciente. Su función es compartir sus experiencias e historias para ayudar a mejorar el servicio de OHSU para todas las personas que acuden a nosotros para que cuidemos de su salud. Cada PFA tiene su propia voz y experiencia particular en cuanto a vivencias en el sistema de atención médica y forma de trabajar con el personal. Dependiendo de la necesidad, los pacientes o familiares asesores pueden trabajar en línea o presencialmente.

Resumen de departamentos/puestos con los que interactuará este puesto El PFA se comunicará con personal de ciertos comités según los proyectos a los que se le asigne. El PFA puede llegar a interactuar con pacientes y familiares de vez en cuando

Visitas y voluntarios de OHSU

Descripción del puesto voluntario de paciente o familiar asesor

3. RESPONSABILIDADES CLAVE:		
Responsabilidades clave y estándares de desempeño	% de responsabilidades	Función esencial (Sí/No)
<ul style="list-style-type: none"> • Compartir su historia: los voluntarios comparten su experiencia de atención médica con proveedores, personal y otros pacientes. • Participar en grupos de debate: contar a OHSU cómo es ser paciente en OHSU y qué podemos hacer para mejorar. • Ayudar a recopilar información educativa: ayudar a OHSU a crear materiales más fáciles de entender y usar para la gente. • Trabajar en proyectos a corto plazo: se puede pedir a los voluntarios que trabajen con OHSU en ciertos proyectos. • Formar parte del Concejo Asesor de Pacientes y Familias: el consejo analiza y planifica cambios para mejorar la experiencia, calidad y seguridad. Está integrado por pacientes, familiares y personal. 	100%	Sí
4. REQUISITOS: Como parte de los requisitos, estas son las competencias básicas que se esperan de todos los afiliados de OHSU independientemente de su puesto dentro de la organización.		
Inclusión, colaboración y trabajo en equipo:	Cada persona cuenta. Nos beneficiamos de la gran variedad de ideas, competencias y perspectivas que surgen cuando trabajamos juntos. Nuestra colaboración promueve la innovación, mejores soluciones para problemas complejos y un espíritu de comunidad. Cultivar un ambiente de inclusión y respeto nos permite asociarnos con aquellas personas que pueden ayudar a OHSU a lograr su visión.	
Perspectiva de organización:	Estamos todos conectados. Sin importar que nuestra función sea atender a los pacientes, inspirar a los estudiantes, avanzar en el conocimiento científico o apoyar esas iniciativas, el trabajo de cada persona tiene un impacto en el del otro. Cuando entendemos cómo nuestras acciones y decisiones impactan a todos, nos podemos adaptar mejor a las necesidades de nuestro grupo de trabajo con los mejores intereses de OHSU. Tenemos un objetivo en común que guía lo que hacemos y el por qué.	
Resultados del desempeño:	Nos esforzamos por lograr grandes cosas. Nosotros y nuestros colegas nos esforzamos por alcanzar un alto nivel de rendimiento enfocado en los resultados. Buscamos la excelencia dando y recibiendo opiniones abiertas y directamente. Buscamos continuamente superarnos y mejorar nuestro trabajo estableciendo objetivos, analizando los resultados y desarrollando nuestros conocimientos y competencias. Superamos las expectativas para lograr nuestra visión.	
Eficacia personal:	Somos de carácter fuerte. Como personas, valoramos la integridad e inspiramos confianza. Enfrentamos los obstáculos con calma y nos adaptamos rápidamente al cambio. Continuamos avanzando incluso cuando el camino es poco claro. Cada uno de nosotros busca ser su mejor versión, responsable del trabajo que hace y dedicado al propósito de la OHSU.	



Visitas y voluntarios de OHSU

Descripción del puesto voluntario de paciente o familiar asesor

Requisitos	Obligatorio	Preferido
Educación:	•	•
Experiencia:	<ul style="list-style-type: none"> Haber sido paciente de OHSU o ser familiar de un paciente de OHSU, hospitalizado o ambulatorio. 	•
Conocimiento, capacidades y habilidades (competencias) del trabajo:	<ul style="list-style-type: none"> Seguir la política de aspecto profesional de OHSU. Ser capaz de ubicar y usar un extintor. Seguir las políticas y procedimientos de entornos de atención médica. Seguir las políticas y procedimientos para visitas y voluntarios de OHSU, así como también toda política de OHSU relacionada. 	
Cumplimiento:	<ul style="list-style-type: none"> Seguir políticas, procedimientos y acuerdos relacionados con el puesto, departamento u OHSU como un todo. Completar el proceso de incorporación según las indicaciones del personal, lo que incluye al menos uno de los siguientes puntos: <ul style="list-style-type: none"> Aprobar una verificación de antecedentes penales Obtener autorización médica. 	No corresponde
5. CONDICIONES DE TRABAJO:		
<p>Compromiso requerido: Se recomienda a los PFA ofrecerse como voluntarios para proyectos para los que tengan tiempo, por un promedio de 1 a 4 horas cada mes. Se sondeará a los PFA anualmente para ver si siguen interesados en participar. Los PFA pueden elegir participar de manera remota o en persona cuando sea necesario.</p> <p>Condiciones laborales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ser capaz de trabajar por su cuenta o como parte de un equipo. Los PFA pueden elegir participar de manera remota o en persona. Al trabajar directamente con un paciente: es obligatorio usar mascarilla en todo momento (también se puede solicitar una bata y protección para los ojos). Cuando no esté trabajando directamente con pacientes, se sugiere mantener un distanciamiento físico de al menos 6 pies siempre que sea posible 		



Visitas y voluntarios de OHSU

Descripción del puesto voluntario de paciente o familiar asesor

6. EXIGENCIAS FÍSICAS Y USO DE EQUIPO:
<ul style="list-style-type: none"> Ser capaz de operar una computadora. Ser capaz de cumplir todos los requisitos de cumplimiento para voluntarios de OHSU.
7. CAPACITACIÓN
<p>Se hará una capacitación con el equipo de Experiencia del Paciente. Los voluntarios aprenderán cómo interactuar con el personal, cuál será su rol y cuál ha sido el avance de los proyectos hasta ahora.</p>

8. APPLICANT INFORMATION Please complete the following questions:				
1.	Will you be a minor under the age of at the start of the assignment?	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si (<i>If yes, please ensure there are parent/guardian signatures below and on the OHSU Visitor & Volunteer Agreements</i>)		
2.	Do you have any other association with OHSU?	Research & Academics Visitor/volunteer <input type="checkbox"/> Past <input type="checkbox"/> Current	OHSU Employee <input type="checkbox"/> Past <input type="checkbox"/> Current	OHSU Student <input type="checkbox"/> Past <input type="checkbox"/> Current
		<input type="checkbox"/> None	<input type="checkbox"/> Other (list)	
3.	Are you a foreign national? (i.e. you are not a US citizen, US legal permanent resident, Asylee or Refugee?)	<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si		
9. FIRMAS/APROBACIONES: Mi firma indica que la descripción de este puesto es una declaración exacta y correcta de las funciones esenciales, responsabilidades y requisitos asignados a este puesto.				
	Escribir nombre	Firma	Fecha	
VOLUNTARIO				
PARENT/GUARDIAN (if volunteer is under 18)				
SUPERVISOR	Jessi Rivers			